

**Zarządzenie nr 114/2026**  
**Prezydenta Miasta Tarnobrzega**

z dnia 27 marca 2026 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami oraz szacunkowego kosztu realizacji Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega, w związku z realizacją działań na rzecz zwiększenia dostępności usług publicznych w ramach projektu „Dostępny Samorząd 2.0”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXV/277/2020 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta Tarnobrzega zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Przeprowadza się konsultacje społeczne projektu Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega oraz szacunkowego kosztu realizacji Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega na lata 2026-2030, zwanego dalej "Planem działania".

2. Projekt Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega i szacunkowy koszt realizacji Planu działania stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Celem konsultacji jest poznanie oczekiwań, potrzeb i sugestii mieszkańców Miasta Tarnobrzega, które mogą przyczynić się do udoskonalenia dokumentu oraz poprawy dostępności usług publicznych, co zapewni partycypację społeczną w projekcie „Dostępny Samorząd 2.0”.

4. Zasięg terytorialny konsultacji, o których mowa w ust. 1 obejmuje obszar Miasta Tarnobrzega.

**§ 2.** Konsultacje zostaną przeprowadzone od dnia 31.03.2026 r. do dnia 07.04.2026 r.

**§ 3. 1.** Konsultacje, o których mowa w § 1, będą przeprowadzone w formie zgłaszania do Urzędu Miasta Tarnobrzega uwag i propozycji zmian, w formie papierowej, elektronicznej lub ustnej z wykorzystaniem formularza, który zostanie udostępniony wraz z projektem Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami oraz szacunkowym kosztem realizacji Planu działania w dniu rozpoczęcia konsultacji.

2. Wypełniony formularz, o którym mowa w ust. 1, można złożyć:

- 1) pisemnie w kancelarii Urzędu Miasta Tarnobrzega, ul. A. Mickiewicza 7, 39-40 Tarnobrzeg lub w Urzędzie Miasta Tarnobrzega, ul. T. Kościuszki 32, 39- 400 Tarnobrzeg, pokój nr 100;
- 2) za pomocą wypełnionego formularza ankiety w formule on - line;
- 3) za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: k.magda@um.tarnobrzeg.pl ;
- 4) za pośrednictwem skrzynki do e-Doręczeń: AE:PL-41331-77451-ABDDT-18.;

5) za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP, adres skrytki: /166l0atbht/Skrytka ESP.

**§ 4.** Z przebiegu konsultacji opracowane zostanie sprawozdanie zawierające dane o miejscu i czasie ich przeprowadzenia oraz omówienie ich przebiegu, w tym ustosunkowanie się do wniesionych uwag wraz z uzasadnieniem. Sprawozdanie udostępnione będzie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Tarnobrzega.

**§ 5.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Tarnobrzega.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Prezydent Miasta  
Tarnobrzega

**Łukasz Nowak**

Ankieta konsultacyjna dla mieszkańców Miasta Tarnobrzega

dotycząca projektu Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami oraz wydatków zawartych w Planie Działania zapewniających dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną w Urzędzie Miasta Tarnobrzega

Szanowni Mieszkańcy,

Prezydent Miasta Tarnobrzega zwraca się z prośbą o zgłaszanie uwag i propozycji do przygotowanego projektu Procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami oraz zaplanowanych wydatków na dostępność zawartych w Planie Działania na 2026-2030. Celem ankiety jest poznanie Państwa oczekiwań, potrzeb i sugestii, które mogą przyczynić się do udoskonalenia dokumentu oraz poprawy dostępności usług publicznych, co zapewni partycypację społeczną w projekcie Dostępny samorząd 2.0.

#### I. Procedura obsługi osób ze szczególnymi potrzebami

1. Czy zapoznał(a) się Pan/Pani z projektem procedury obsługi osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega?

- Tak
- Nie
- Częściowo

2. Jak ocenia Pan/Pani przejrzystość i zrozumiałość przedstawionego dokumentu?

- Bardzo dobrze
- Dobrze
- Przeciętnie
- Źle
- Nie mam zdania

3. Czy uważa Pan/Pani, że proponowane rozwiązania odpowiadają na potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami?

- Zdecydowanie tak
- Raczej tak
- Raczej nie
- Zdecydowanie nie
- Trudno powiedzieć

4. Które z zapisów procedury uważa Pan/Pani za szczególnie potrzebne lub warte podkreślenia?

- Obsługa na parterze budynku
- Dostępność tłumacza języka migowego
- Obsługa osób z psem asystującym
- Pomoc w dotarciu do odpowiedniego stanowiska
- Komunikacja alternatywna i wspomagająca
- Dostępność cyfrowa strony internetowej
- Pomoc w wypełnianiu dokumentów

5. Czy dostrzega Pan/Pani braki lub elementy, które warto dopracować w procedurze osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega?

---

---

6. Jakie działania urząd mogłaby Pana/Pani zdaniem podjąć, aby jeszcze lepiej obsługiwać osoby ze szczególnymi potrzebami?

---

---

7. Czy uważa Pan/Pani, że urząd powinien prowadzić cykliczne szkolenia pracowników z zakresu obsługi osób ze szczególnymi potrzebami?

- Zdecydowanie tak
- Raczej tak
- Raczej nie
- Zdecydowanie nie
- Nie mam zdania

8. Dodatkowe uwagi lub sugestie dotyczące procedury lub obsługi mieszkańców:

---

---

**II.** Wydatki w ramach Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega

1. Czy zapoznał(a) się Pan/Pani z projektem wydatków zwartych w Planie działania na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta Tarnobrzega?

- Tak
- Nie

Częściowo

2. Jak ocenia Pan/Pani ogólny plan wydatków na dostępność w mieście?

bardzo dobrze

raczej dobrze

trudno powiedzieć

raczej źle

zdecydowanie źle

3. Które z poniższych działań uważa Pan/Pani za najpilniejsze? (maks. 3 odpowiedzi)

dostępna toaleta

dostosowanie lad/blatów w Kasie, Kancelarii, stanowiskach w Biurze Obsługi Interesanta

lepsza informacja w budynkach ( elektroniczna tablica ogłoszeń )

dostępna strona internetowa

wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami wzroku (plany tyflograficzne, pętla indukcyjna, systemu YourWay)

montaż poręczy i barierek

oznaczenia schodów i ścieżki naprowadzające

4. Jakie bariery w dostępności są według Pana/Pani najważniejsze do usunięcia w Urzędzie Miasta w Tarnobrzegu?

5. Jakie działania nie zostały uwzględnione w planie, a powinny być finansowane?

---



Herb Miasta Tarnobrzega przedstawia na niebieskim tle złoty półksiężyc skierowany rogami ku górze, nad którym znajduje się złota, sześcioramienna gwiazda. Symbole te są wyraźne, kontrastowe i umieszczone centralnie na tarczy herbowej.

## **Plan działania Miasta Tarnobrzega na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2026 - 2030**

Data utworzenia dokumentu

2026-03-20

## Spis treści

Wstęp .....	3
Podstawa prawna .....	3
Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu .....	4
Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności .....	4
Osoby ze szczególnymi potrzebami .....	4
Analiza stanu zastanego .....	5
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności .....	6
Cel i działania .....	7
Harmonogram realizacji .....	9
Dostępność architektoniczna .....	9
Dostępność cyfrowa .....	15
Dostępność informacyjno-komunikacyjna .....	16
Pozostałe działania .....	23
Szacowany koszt realizacji planu .....	24
Monitoring realizacji.....	24
Wykres.....	25

## Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innym. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- pozostałe działania.

Jeżeli nie mogliśmy przyporządkować działania do rodzaju dostępności, umieszczaliśmy je w obszarze "pozostałe działania". Znajdziesz tam działania dotyczące na przykład:

- szkolenia pracowników;
- informowania o działaniach na rzecz dostępności;
- podnoszenia jakości obsługi klientów.

W dalszej części planu stosujemy nazwę podmiot, która określa naszą instytucję.

## Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2024 poz. 1411).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1411),

- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. 2023 poz. 20 t.j.).

Przy tworzeniu planu uznaliśmy za istotne jeszcze inne ustawy, rozporządzenia i przepisy wewnętrzne. Część z nich dotyczy wprost dostępności, a część sposobu naszego działania.

## Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu

1. Regulamin organizacyjny Urzędu Miasta Tarnobrzega
2. Statut Miasta Tarnobrzega
3. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym
4. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (z późn.zm.)

## Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności

1. Zarządzenie nr 320/2020 Prezydenta Miasta Tarnobrzega z dnia 29 września 2020 r. w sprawie wyznaczenia koordynatorów do spraw dostępności w Urzędzie Miasta Tarnobrzega

## Osoby ze szczególnymi potrzebami

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że "osoba ze szczególnymi potrzebami" to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- poruszające się na wózku lub o kulach,
- kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- rodzice z wózkami dziecięcymi,
- niewidome i słabowidzące,

- z niepełnosprawnością słuchu, Głusi,
- głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- z zaburzeniami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- cudzoziemcy,
- mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem
- o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
- starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji.

Dostępność pomaga wszystkim.

## Analiza stanu zastanego

1. Mieścimy się w 3 budynkach:

a) ul. Mickiewicza 7 - budynek 4 piętrowy posiada podjazd dla osób korzystających z wózka oraz windę. Wszystkie toalety nie są dostępne dla osób z niepełnosprawnościami. Przed budynkiem znajdują się miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami. Na parterze budynku znajdują się stanowisko Kasa i Kancelaria, które nie są dostosowane do osób o specjalnych potrzebach. Na wysokim parterze, do którego prowadzą schody znajduje się: Biuro Obsługi Interesantów, Urząd Stanu Cywilnego, Miejski Rzecznik Konsumentów, Wydział Spraw Obywatelskich, Wydział Komunikacji, które nie są dostosowane do osób o specjalnych potrzebach. Na wyższych piętrach znajdują się :

- Biuro Zamówień Publicznych,
- Pełnomocnik Ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
- Stanowisko Ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- Wydział Podatków, Wydział Spraw Obywatelskich,
- Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami
- Wydział Gospodarki Komunalnej i Środowiska,
- Wydział Urbanistyki, Architektury i Budownictwa,

-Wydział Techniczno- Inwestycyjny i Drogownictwa

b) ul. Kościuszki 32 - budynek zabytkowy, posiada windę z tyłu budynku dla osób o specjalnych potrzebach. Przed budynkiem znajduje się miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami. Do głównego wejścia prowadzą schody. W budynku brak jest toalet dla osób z niepełnosprawnościami. W budynku znajdują się następujące wydziały:

- sekretariat Prezydenta i Zastępcy Prezydenta Miasta Tarnobrzega oraz sekretariat Sekretarza i Skarbnika Miasta,
- Biuro Rady Miasta,
- Biuro Obsługi Prawnej,
- Biuro Kadr i Polityki Zatrudnienia,
- Wydział Organizacji i Partycypacji Społecznej,
- Wydział Budżetu i Finansów,
- Wydział Promocji, Kultury, Sportu i Komunikacji Społecznej

c) ul. Kościuszki 30 - budynek posiada podjazd dla osób korzystających z wózka oraz miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami. W budynku nie ma windy ani toalet dostosowanych do osób z niepełnosprawnościami. W budynku znajdują się :

-Biuro Informatyki,

-Biuro Kontroli,

-Biuro Audytu Wewnętrznego i Analiz,

-Biuro Inspektorów Ochrony Danych,

-Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzenia Kryzysowego i Ochrony Ludności,

-Wydział Rozwoju Miasta i Funduszy Pomocowych.

2. Jesteśmy administratorem 2 stron internetowych: <https://bip.tarnobrzeg.pl/> oraz <https://um.tarnobrzeg.pl/>.

3. Przed przystąpieniem do przygotowania planu wykonaliśmy audyty architektoniczne, infomacyjno - komunikacyjne i cyfrowe 3 budynków Urzędu Miasta Tarnobrzega.

## **Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności**

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami.

W ramach naszych działań na rzecz zwiększenia dostępności dla wszystkich mieszkańców – w tym osób z niepełnosprawnościami, seniorów i rodzin z małymi dziećmi - wdrożyliśmy szereg rozwiązań, które ułatwiają codzienne funkcjonowanie w przestrzeni publicznej.

Poniżej wprowadzone rozwiązania:

- zamontowana winda przy budynku przy ul. Mickiewicza 7
- zamontowana winda przy budynku przy ul. Kościuszki 32, z tyłu budynku
- poszerzenie wejścia do korytarza w sektorze B przy ul. Mickiewicza 7
- umieszczenie na stronie internetowej miasta, informacji o Urzędzie w języku migowym oraz umieszczenie tekstu odczytywalnego maszynowo.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

## Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, na przykład klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

### 1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Dostosowanie stanowisk Biura Obsługi Interesantów, Kasy, Kancelarii pod osoby z niepełnosprawnością.
- 1.2. Modernizacja toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami.
- 1.3. Oznaczenie schodów wewnętrznych i zewnętrznych w budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega,.
- 1.4. Umieszczenie ścieżek naprowadzających w budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega.
- 1.5. Wymiana drzwi w holu budynku Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7.

1.6. Zakup i montaż barierek i poręczy przy schodach przy ul. Mickiewicza 7.

## 2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

2.1. Zakup nowej strony internetowej dla Urzędu Miasta Tarnobrzega.

## 3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

3.1. Umieszczenie planów tyflograficznych w 2 budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7 oraz przy ul. Kościuszki 32.

3.2. Zakup elektronicznej tablicy ogłoszeń.

3.3. Zakup pętli indukcyjnej stałej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

3.4. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno-komunikacyjną w postaci powiększalnika elektronicznego.

3.5. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno-komunikacyjną w postaci systemu YourWay.

3.6. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno-komunikacyjną w postaci nakładek z pismem Braille'a na poręcze.

3.7. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno-komunikacyjną w postaci tabliczek informacyjnych w języku Braille'a.

## 4. Działania w obszarze pozostałych działaniach

4.1. Brak.

## Harmonogram realizacji

### Dostępność architektoniczna

#### 1. Dostosowanie stanowisk Biura Obsługi Interesantów, Kasy, Kancelarii pod osoby z niepełnosprawnością

Zadanie polega na obniżeniu ład w punktach obsługi interesantów budynku Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7, co jest niezbędne w celu zapewnienia równego dostępu do usług publicznych osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich, osobom niskiego wzrostu oraz seniorom. Obecna wysokość ład stanowi barierę architektoniczną, utrudniającą kontakt z pracownikiem czy swobodne wypełnienie dokumentów. Występuje konieczność obniżenia części ład przy stanowisku Kasy, Kancelarii wraz z wymianą okiennic oraz z obniżeniem ład/ blatów biurek na innych stanowiskach w Biurze Obsługi Interesantów, do wysokości wskazanych w standardach dostępności dla osób przemieszczających na wózkach inwalidzkich.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

#### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Procedura zakupowa: Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na prace remontowe stanowisk, biur obsługi, kancelarii, kasy. Wybór oferenta, podpisanie umowy.	komórka ds. zakupów	4	0
1. 2	Wykonanie prac	administrator budynku	3	3000

## 2. Modernizacja toalety dla osób ze szczególnymi potrzebami

Zadanie obejmuje kompleksową modernizacją istniejącej w toalety w budynku przy ul. Mickiewicza 7, celem dostosowania jej do aktualnych wymogów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zakres prac obejmuje m.in. powiększenie przestrzeni manewrowej wewnątrz łazienki ( minimum 1,5 m x 1,5 m) poprzez przesunięcie lub usunięcie ścian działowych i zbędnych elementów wyposażenia, montaż miski ustępowej z odpowiednią wysokością i możliwością podjazdu wózkiem, wraz z uchwytami i poręczami po obu stronach -w tym jednej odchylane, zastosowanie drzwi wejściowych o odpowiedniej szerokości (min. 90cm) otwieranych na zewnątrz lub przesuwnych, z obniżonym, lub bez progowych, wykonanie kontrastowego oznakowania elementów wyposażenia oraz montaż piktogramów informacyjnych na drzwiach, montaż systemu umożliwiającego wezwanie pomocy w sytuacji awaryjnej, wymianę okładzin ściennych i podłogowych na antypoślizgowe, łatwe do utrzymania w czystości i trwałe, dostosowanie oświetlenia i wentylacji w pomieszczeniu.

**Priorytet:** Wysoki - wynikający wprost z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

## Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2.1	Wykonanie projektu	administrator budynku	4	5000
2.2	Zamówienie publiczne	komórka ds. zamówień publicznych	5	0
2.3	Wybór wykonawcy i podpisanie umowy	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
2.4	Realizacja zadania	komórka ds. zakupów	8	40000

### 3. Oznaczenie schodów wewnętrznych i zewnętrznych w budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega,

Oznakowanie ciągów komunikacyjnych poprawia dostępność obiektu dla osób z niepełnosprawnością wzroku. Co najmniej pierwszy i ostatni stopień biegu schodowego powinien być zróżnicowany kolorystycznie. Wynika ze Standardów dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami - poradnik.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

## Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3.1	Zakup kątników na schody i progi zewnętrzne wraz z montażem	komórka ds. zakupów	3	8610
3.2	Zakup oznaczeń schodów: kątniki na schody i progi wewnętrzne wraz z montażem	komórka ds. zakupów	4	9840

#### 4. Umieszczenie ścieżek naprowadzających w budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega

Wprowadzenie ścieżek naprowadzających w budynkach urzędu jest istotnym elementem zapewnienia dostępności przestrzeni publicznej dla wszystkich mieszkańców, w szczególności osób z niepełnosprawnościami wzroku. Ścieżki te umożliwiają samodzielne i bezpieczne poruszanie się po budynku, prowadząc użytkownika do kluczowych punktów, takich jak wejścia, windy, schody czy stanowiska obsługi interesantów.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

#### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
4.1	Wykonanie projektu prowadzenia ścieżek	koordynatorka ds. dostępności	3	3000
4.2	Zakup i montaż ścieżek naprowadzających -poła uwagi	komórka ds. zakupów	3	27440

## 5. Wymiana drzwi w holu budynku Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7

Następuje konieczność wymiany i przeniesienia drzwi w holu budynku Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7, ze względu na zapewnienie dostępności dla osób o specjalnych potrzebach. Nowe drzwi będą posiadały odpowiednie wymiary i sposób otwierania co ułatwi wejście dla osób o specjalnych potrzebach, w tym dla osób z niepełnosprawnością ruchową i seniorów.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5. 1	Procedura zakupowa : przygotowanie i ogłoszenie zapytania ofertowego, wybór oferenta i podpisanie umowy.	komórka ds. zakupów	4	0
5. 2	Prace zakupowe i montażowe	administrator budynku	3	43110

## 6. Zakup i montaż barierek i poręczy przy schodach przy ul. Mickiewicza 7

Zadanie polega na montażu barierek przy schodach wejściowych, podjeździe oraz przerobienie poręczy na parterze w budynku przy ul. Mickiewicza 7. Zadanie to jest niezbędne dla zapewnienia bezpiecznego i samodzielnego dostępu do obiektu osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami ruchowymi, osobom starszym, kobietom w ciąży oraz osobom czasowo ograniczonym

13 of 25.

Dokument wygenerowany na <https://deklaracja-dostepnosci.info/planer>

w poruszaniu się. Brak odpowiednich poręczy znacząco utrudnia korzystanie zarówno ze schodów, jak i z pochylni, zwiększając ryzyko upadków i urazów.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
6. 1	Procedura zakupowa: przygotowanie i ogłoszenie zapytania ofertowego, wybór oferenta i podpisanie umowy	komórka ds. zakupów	4	0
6. 2	Prace zakupowe i montażowe	administrator budynku	3	33000

## Dostępność cyfrowa

### 1. Zakup nowej strony internetowej dla Urzędu Miasta Tarnobrzega

Zadanie polega na kompleksowym stworzeniu nowej strony internetowej Urzędu Miasta Tarnobrzega zgodnej z wymaganiami standardu WCAG 2.1 na poziomie AA, zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

#### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Przygotowanie zapytania ofertowego i wybór wykonawcy	koordynatorka ds. dostępności	4	0
1. 2	Realizacja zadania	wykonawca zewnętrzny	5	40000

## Dostępność informacyjno-komunikacyjna

### 1. Umieszczenie planów tyflograficznych w 2 budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7 oraz przy ul. Kościuszki 32.

Montaż planów tyflograficznych w dwóch budynkach urzędu jest niezbędny do zapewnienia dostępności przestrzeni publicznej osobom z niepełnosprawnościami wzroku, w tym osobom niewidomym i słabowidzącym. Brach planów stanowi barierę w orientacji przestrzennej, ograniczając samodzielność osób z dysfunkcjami wzroku i zmuszając je do korzystania z pomocy osób trzecich. Wprowadzenie planów tyflograficznych znacząco zwiększy poziom niezależności użytkowników oraz poprawi bezpieczeństwo poruszania się po obiektach.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

#### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na zakup planów tyflograficznych	komórka ds. zamówień publicznych	3	0
1. 2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą planów	komórka ds. zamówień publicznych	3	0
1. 3	Dostawa i montaż planów tyflograficznych	komórka ds. zakupów	3	29000

### 2. Zakup elektronicznej tablicy ogłoszeń

Elektroniczna tablica ogłoszeń wynika z konieczności zapewnienia dostępności informacyjno-komunikacyjnej, w szczególności osób z niepełnosprawnościami wzroku. Tablica umieszczona w budynku Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7 zapewni prezentowanie treści w powiększonej formie oraz z odpowiednim kontrastem, co znacząco ułatwia ich odczytanie osobom słabowidzącym.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Przygotowanie procedury zakupowej: Przygotowanie postępowania, wyłonienie wykonawcy, podpisanie umowy	komórka ds. zakupów	4	0
2. 2	Dostawa i montaż	administrator budynku	4	24600

### 3. Zakup pętli indukcyjnej stałej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

Zakup pętli indukcyjnej stałej do dyspozycji klientów ze szczególnymi potrzebami cel: ułatwienie w komunikacji z osobami z problemami słuchu, w dwóch budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Kościuszki 32 i przy ul. Mickiewicza 7

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

## Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
3. 1	Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na zakup pętli	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
3. 2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą pętli	komórka ds. zamówień publicznych	3	0
3. 3	Dostawa i montaż pętli	komórka ds. zakupów	1	4000
3. 4	Szkolenie pracowników z obsługi pętli (minimum 2 osoby)	koordynatorka ds. dostępności	1	0

## 4. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno- komunikacyjną w postaci powiększalnika elektronicznego

Powiększalnik pozwoli zapewnić dostępność informacyjno-komunikacyjną w budynku przy Urzędzie Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7. Urządzenie umożliwi samodzielne odczytywanie dokumentów oraz informacji urzędowych bez konieczności angażowania pracowników.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

## Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
4. 1	Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na zakup powiększalnika	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
4. 2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
4. 3	Dostawa i montaż	komórka ds. zakupów	1	7054

## 5. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno- komunikacyjną w postaci systemu YourWay

System zapewni pełną dostępność informacyjno-komunikacyjną dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami. System umożliwi intuicyjne przekazywanie informacji głosowych oraz nawigację wewnątrz budynku przy ul. Mickiewicza 7, co znacząco ułatwia samodzielne poruszanie się interesantów.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5. 1	Przygotowanie i ogłoszenia zapytania na zakup	komórka ds. zamówień publicznych	2	0

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
5.2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
5.3	Dostawa i montaż	komórka ds. zakupów	1	2501

## 6. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno- komunikacyjną w postaci nakładek z pismem Braille'a na poręcze

Nakładki na poręcze zapewni osobom słabowidzącym i niewidomym bezpieczne i samodzielne poruszanie się po budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Mickiewicza 7 i Kościuszki 32. Nakładki umożliwiają łatwą identyfikację kondygnacji oraz kluczowych punktów komunikacyjnych.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
6.1	Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na zakup nakładek na poręcze	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
6.2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą	komórka ds. zamówień publicznych	2	0

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
6.3	Dostawa i montaż nakładek	komórka ds. zakupów	1	2352

## 7. Zakup wyposażenia zapewniającego dostępność informacyjno- komunikacyjną w postaci tabliczek informacyjnych w języku Braille'a

Tabliczki informacyjne w języku Braille'a są niezbędne do zapewnienia równego dostępu do usług publicznych wszystkim mieszkańcom, zwłaszcza osobom niewidomym i słabowidzącym w celu likwidowania barier komunikacyjnych w budynkach Urzędu Miasta Tarnobrzega przy ul. Kościuszki 32 oraz przy ul. Mickiewicza 7. Dostosowanie przestrzeni do potrzeb osób z niepełnosprawnościami jest zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami dostępności.

**Priorytet:** Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

**Data początkowa:** 2026-11-30

### Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
7.1	Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na zakup tabliczek	komórka ds. zamówień publicznych	2	0
7.2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą tabliczek	komórka ds. zamówień publicznych	3	0

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
7.3	Dostawa i montaż tabliczek	komórka ds. zakupów	1	17493

## Pozostałe działania

Brak przypisanych działań

## Szacowany koszt realizacji planu

1. Dostępność architektoniczna: **173 000 zł**
2. Dostępność cyfrowa: **40 000 zł**
3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna: **87 000 zł**
4. Pozostałe działania: **0 zł**

Suma szacowanych kosztów: **300 000 zł**

## Monitoring realizacji

Koordynatorzy do spraw dostępności będą prowadzić stały monitoring realizacji planu. Po zakończeniu każdego roku realizacji planu przygotowane zostanie sprawozdanie.

Sprawozdanie ma być gotowe do 31 stycznia. Sprawozdanie powinno zawierać informacje o zrealizowanych działaniach wraz z ich liczbą, czasem realizacji oraz kosztem, a także wnioski oraz rekomendacje do dalszego działania lub zmian w planie. Kierownik podmiotu przyjmuje sprawozdanie, a koordynatorzy aktualizują plan, o ile jest to konieczne. Taka konieczność może wynikać z treści sprawozdania lub z innych powodów. Plan trzeba zaktualizować przede wszystkim wtedy, gdy jakieś działanie nie zostało zrealizowane zgodnie z planem. Mogą się pojawić inne sytuacje, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności. Kierownik podmiotu zatwierdza zaktualizowany plan i zleca opublikowanie go w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej.

Plan został przygotowany przez: Katarzyna Magda

Osoba zatwierdzająca plan: .....



## Wykres

Data początkowa	Nr	Działania i zadania	Data końcowa
2026-11-30		<b>Dostępność architektoniczna</b>	2027-04-12
2026-11-30	1	1.1 1.2	2027-01-18
2026-11-30	2	2.1 2.2 2.3 2.4	2027-04-12
2026-11-30	3	3.1 3.2	2027-01-18
2026-11-30	4	4.1 4.2	2027-01-11
2026-11-30	5	5.1 5.2	2027-01-18
2026-11-30	6	6.1 6.2	2027-01-18
2026-11-30		<b>Dostępność cyfrowa</b>	2027-02-01
2026-11-30	1	1.1 1.2	2027-02-01
2026-11-30		<b>Dostępność informacyjno-komunikacyjna</b>	2027-02-01
2026-11-30	1	1.1 1.2 1.3	2027-02-01
2026-11-30	2	2.1 2.2	2027-01-25
2026-11-30	3	3.1 3.2 3.3 3.4	2027-01-18
2026-11-30	4	4.1 4.2 4.3	2027-01-04
2026-11-30	5	5.1 5.2 5.3	2027-01-04
2026-11-30	6	6.1 6.2 6.3	2027-01-04
2026-11-30	7	7.1 7.2 7.3	2027-01-11
		<b>Pozostałe działania</b>	
		Brak działań	

wykres działań i zadań za okres od 2026-11-30 do 2027-04-12